

第 118 回 日本美術展覧会 開催要綱

令和 7 年度 (2025)

会 場

国立新美術館 東京都港区六本木 7-22-2

会 期

令和 7 年 10 月 31 日(金)～令和 7 年 11 月 23 日(日・祝)

〔休 館 日〕 毎週火曜日

〔観覧時間〕 午前 10 時～午後 6 時
(入場は午後 5 時 30 分まで)

主 催

公益社団法人 日 展



〈日展公式 HP〉

後 援

文化庁／東京都

ご注意

- ・ 作品の搬入出期日、搬入出場所、受付時間は、出品する部門によって異なります。
- ・ 壁面作品の陳列方法は、ワイヤーによる吊り下げ式です。
出品する部門により、陳列用金具の取り付けが必要となります。
- ・ 立体作品は出品申込書に写真を貼付（2 か所）してください。
（会員・準会員・無鑑査を除く）

〈展覧会開催回数の表記について〉

日展は明治 40 年（1907 年）開催の第 1 回文展（文部省美術展覧会）を礎とし、時代の流れに沿って帝展（帝国美術院美術展覧会）、新文展（文部省美術展覧会）、そして日展（日本美術展覧会）と名称を変え、昭和 33 年からは民間団体（社団法人日展）主催の展覧会として引き継がれ、多様な変革を重ねながら長い歴史を刻んできました。その歴史と伝統に鑑み、令和 7 年開催の日展より、明治 40 年第 1 回文展からの通算開催回数に改め、「第 118 回日展」と表記することといたします。

作品の出品について

1. 応募作品の搬入

部 門	搬入区分	搬入日	搬入場所
第 1 科 日本画	個人搬入	10月16日(木)・17日(金)	国立新美術館 地下1階 作品搬出入口 日展受付
	指定搬入	10月17日(金)	
第 2 科 洋画	個人搬入	10月10日(金)・11日(土)	
	指定搬入	10月12日(日)	
第 3 科 彫刻	個人搬入	10月18日(土)・19日(日)	※受付場所は部門別に異なりますのでご注意ください。
	指定搬入	10月19日(日)	
第 4 科 工芸美術	個人搬入	10月10日(金)・11日(土)	
	指定搬入	10月12日(日)	
第 5 科 書	個人搬入	10月7日(火)	サンシャインシティ ワールドインポートマート4階 (展示ホールA-3)
	指定搬入	10月7日(火)・8日(水)	

受付時間 国立新美術館 午前10時～午後4時（時間厳守）

サンシャイン 午前10時～午後3時（時間厳守）

受付場所

【日本画・洋画・彫刻・工芸美術】

国立新美術館

東京都港区六本木7-22-2（8頁案内図参照）

会期中電話 03-6812-9921

※鑑査結果の電話での問い合わせは受け付けておりません。

▲指定搬入は、本法人から搬入日指定を受けた大口搬入業者の搬入です。個人搬入は受け付けません。（本法人から搬入日時指定通知がない業者は個人搬入扱いとなります。）

【書】

サンシャインシティ・ワールドインポートマート4階(展示ホールA-3)

東京都豊島区東池袋3-1-3（8頁案内図参照）

臨時電話 03-3989-3565

▲指定搬入は、本法人から搬入日指定を受けた大口搬入業者の搬入です。個人搬入は受け付けません。

▲個人搬入は、各人毎に行うこと。搬出は国立新美術館で行うのでご注意ください。（6頁の搬出の項参照）

2. 無鑑査作品の搬入

顧問・理事・監事・会員・準会員・前年度特選受賞者(特選2回目)

部 門	搬入日	搬入場所
第1科 日本画	10月16日(木)～21日(火)	国立新美術館 地下1階作品搬出入口 日展無鑑査受付
第2科 洋画		
第3科 彫刻		
第4科 工芸美術		
第5科 書	10月10日(金)・11日(土)	

前年度特選受賞者(特選1回目)

部 門	搬入日	搬入場所
第1科 日本画	10月16日(木)～17日(金)	国立新美術館 地下1階作品搬出入口 日展無鑑査受付
第2科 洋画	10月10日(金)～12日(日)	
第3科 彫刻	10月18日(土)～19日(日)	
第4科 工芸美術	10月10日(金)～12日(日)	
第5科 書	10月7日(火)～9日(木)	サンシャインシティ ワールドインポートマート4階 (展示ホールA-3)

受付時間 国立新美術館 午前10時～午後4時(時間厳守)

サンシャイン 午前10時～午後3時(時間厳守)

3. 搬入点数 各科とも1人1点

4. 出品手数料 金 12,000 円 [税込] (すべての出品者)

5. 出品(搬入)時のご注意

- 搬入期日以外の作品搬入は一切受け付けない。
- 作品は、必ず解梱してから搬入手続きを取り、梱包材料等は持ち帰ること。
- 応募作品は、**所定の申込書及び鑑審査結果通知用封筒**(住所・氏名を正確に記入)に**出品手数料を添えて**公示の場所に**出品者本人または代理人**が搬入すること。

※鑑審査結果通知用封筒には 480 円分 (郵便基本料金 180 円 + 速達料金 300 円) の切手を貼付すること。(※定形外 100 g 以内)

6. 出品作品の形態・寸法・添付物について

●第1科(日本画)

○作品は額装とする。但し、ガラスおよびプラスチックを入れない。

○作品の裏面右中央に「画題(ふりがな)」・「氏名(ふりがな)」・「住所」を明記したハガキ大(15cm×10cm)の用紙を貼付すること。

(1) 縦物 A.額装とも 縦 240cm 以内 横 190cm 以内

B.額装とも 縦 260cm 以内 横 165cm 以内

(2) 横物 額装とも 横 235cm 以内 縦 192cm 以内

(3) 角型 額装とも 縦・横 207cm 以内

○額の裏面に、陳列用金具を取り付けること。(詳細は別に定める)

●第2科(洋画)

○作品は額装とする。但し、油絵はガラスおよびプラスチックを入れない。

○作品の裏面右上に「画題」・「氏名」・「住所」を明記すること。

○水彩・版画・その他でマット使用の場合は、額縁の幅を含めて 10cm 以内とする。

1. 応募作品および前年度特選受賞者の作品

F100 号(長 162.1cm・短 130.3cm)以内 但し、S 型は 60 号以内。

2. 準会員の作品

F100 号(長 162.1cm・短 130.3cm)以内 但し、S 型は 80 号以内。

3. 顧問・役員・会員の作品

F130 号(長 194.0cm・短 162.0cm)以内

○額の裏面に、陳列用金具を取り付けること。(詳細は別に定める)

●第3科(彫刻)

○ 応募作品および無鑑査作品

高さ 230cm 以内 横 150cm 以内 奥行 100cm 以内 重量 1,000 kg/m³以内

○原則として、台の搬入は認めない。

○作品が原型制作者と実材制作者とが異なるときは、原型制作者をその出品人とする。

○出品申込書に作品写真を貼付(2か所)(※会員・準会員・無鑑査を除く)

●第4科(工芸美術)

A. 立体 高さ 100cm 以内 幅 80cm 以内 奥行 80cm 以内

但し、立体換算(大きさ)が 64,000cm³以内を基本とする

(例) A. 高さ 40cm×幅 40cm×奥行 40cm

B. 高さ 70cm×幅 30cm×奥行 30cm

C. 高さ 10cm×幅 80cm×奥行 80cm

B. 壁面 縦 200cm 以内 横 160cm 以内 (額縁寸法を含む)

但し、縦×横が 22,500cm²以内

(例) 縦 150cm×横 150cm

○陳列可能な状態にすること。

○作品が協同制作であるときは、その代表者1名を出品人とする。この場合には、代表制作者は、協同制作者の氏名を附記することができる。

○出品申込書に作品写真を貼付(2か所)(※会員・準会員・無鑑査を除く)

●第5科(書)

○漢字・かな・調和体作品は額装・卷子本および帖とし、釈文1枚(漢字は200文字まで、仮名は10首まで。コピー可。)を作品の裏側に貼付すること。(釈文は縦24cm×横15cm以内とする。)但し、卷子本、帖の出品は応募作品に限る。

○てん刻作品は印影1枚を出品すること。印は1枚に4顆まで捺印することができる。(印材は出品を必要としない。)

1. 応募作品および準会員(審査員を除く)・前年度特選受賞者の作品

●額装 仕上がり寸法(厳守)

面積 1.5m²以内 重量 15kg 以内

(例) A. 242cm×61cm B. 182cm×79cm 又は 176cm×85cm

C. 121cm×121cm D. 106cm×136cm E. 212cm×70cm

※A・B・Dは縦横随意 ※Eは縦のみ

○額の裏面に、陳列用金具を取り付けること。

●卷子本、帖は縦32cm以内・横300cm以上400cm以内。帖は開いた横寸法が50cm以内とすること。

●てん刻は額装(アクリル付台ばり)とし、寸法は縦39cm・横30cmのみとする。

2. 顧問・役員・会員・準会員審査員の作品

●額装 仕上がり寸法(厳守)

面積 1.98m²以内 重量 20kg 以内

(例) A. 242cm×82cm B. 151cm×121cm

C. 181cm×106cm D. 136cm×136cm ※A・B・Cは縦横随意

○額の裏面に、陳列用金具を取り付けること。

●てん刻は額装(アクリル付台ばり)とし、寸法は縦39cm・横30cmのみとする。

搬出について

●応募作品および無鑑査作品の搬出

○選外作品の搬出

部 門	搬出日	搬出場所
第 1 科 日本画	11 月 6 日(木)・7 日(金)	国立新美術館 地下 1 階 作品搬出入口 日展受付 ※受付場所は部門別に異なりますのでご注意ください。
第 2 科 洋画	10 月 25 日(土)・26 日(日)	
第 3 科 彫刻	11 月 6 日(木)・7 日(金)	
第 4 科 工芸美術	10 月 25 日(土)・26 日(日)	
第 5 科 書	10 月 25 日(土)・26 日(日)	

受付時間 午前 10 時～午後 4 時（時間厳守）

※預り証と引き換えに搬出願います。

搬出日厳守（指定日以外是他団体の作品置場となります）

○陳列作品の搬出

部 門	搬出日	搬出場所
全部門共通	11 月 27 日(木)・28 日(金)	国立新美術館 地下 1 階 作品搬出入口 日展受付 ※受付場所は部門別に異なりますのでご注意ください。

受付時間 午前 10 時～午後 4 時（時間厳守）

※預り証と引き換えに搬出願います。

搬出日厳守（指定日以外是他団体の作品置場となります）

▲搬出期間は必ず守ること。但し期間内に搬出されないものは本法人において責任を負わない。

▲指定の期間内に搬出されない作品については、下記業者の倉庫に「保管」を依頼するが、この場合は保管料(1 点につき 1 日 800 円)がかかる。

日本画・洋画・書 榊川端商会 〒124-0006 東京都葛飾区堀切 2-16-2 ☎03-3691-3200

彫刻・工芸美術 榊谷中田美術 〒113-0023 東京都文京区向丘 2-33-5 ☎03-3823-1539

▲保管期間は搬出締切日の翌日から 10 日間とし、この間に何ら業者あてに連絡のない(引き取りのない) 作品は、保管料、梱包料、運送料の合計額を出品者負担(着払い)で返送する。

出品者に対する注意事項（出品・鑑査・審査・入選発表・陳列について）※必ずお読みください

- 出 品**
1. 展覧会に出品しようとする作品は、自己の制作したものに限り。
 2. 次に掲げる作品は出品することができない。
①制作後 5 年以上経たもの。
②既に他の公募展に出品又は陳列したことがあるもの。
 3. 受付された作品は撤回することができない。
 4. 出品しようとする作品の荷造および運送費はすべて出品者の負担とする。
 5. 受付された作品の保管については、この法人においてその責任を負う。但し、正常な管理状態のもとにおいて生じた紛失、破損等に対してはその責任を負わない。
 6. 上記以外の項目で問題の生じたときは、国立新美術館の使用に関する規則によって処理する。
 7. 出品作品（一般および無鑑査以上）は、理事会で協議のうえ、日展の作品として不都合と認められたものは、陳列をしないことがある。
 8. 鑑査・審査については、審査員全員の合議により決定する。
 9. 鑑査・審査の経過や結果及び理由について個別の問い合わせには応じない。
 10. 審査員に対し、事前に応募作品の写真・画像その他作品の内容を感知させるものを送付・提示してはならない。
 11. 審査員に対し、鑑査・審査の前後を問わず、金品を贈ってはならない。
 12. 本開催要綱に対する違反が判明したときは、出品者の出品が取り消され理事会の決議により以後の出品が認められないことがある。

鑑査・審査および陳列

1. 鑑査・審査の結果についての異議は受理しない。
2. 展覧会に作品を陳列された出品者は、陳列作品の位置、配列等に対して異議を申し立てることはできない。

入選発表（予定）

- | | | |
|--------------|--------------|--------|
| 1. 〔洋画・工芸美術〕 | 10 月 19 日(日) | 午後 3 時 |
| 〔書〕 | 10 月 20 日(月) | 午後 3 時 |
| 〔日本画・彫刻〕 | 10 月 23 日(木) | 午後 3 時 |

日展ホームページ (<https://nitten.or.jp/>) において発表する。（電話での問い合わせは受け付けない）

2. 本人には、鑑査結果を速達便で通知する。

【著作権について】

- 本展出品作品のテレビ放送権は、本展の中継放送ならびに紹介放送を目的とする場合に限り、本展開催期間中、展覧会主催者に帰属する。
- 本展開催期間中に収録した録画物の放送の期間は本展開催期間中および終了後の 1 年以内とする。
- 本法人が、当該年度展覧会の陳列作品の紹介、解説の目的をもって印刷、刊行する出版物並びに録画物の放送、頒布、販売の著作権は、本展開催期間中および終了後、巡回日展開催期間中を含めた 1 年間、本法人に帰属し、その後は著作者との契約によりこれを行う。

【個人情報について】

- 第118回日展出品者の個人情報は、報道機関などへの入選発表、巡回日展主催者への提供資料の作成、日展の機関紙・出版案内の送付（送信）などに使用いたします。

国立新美術館

東京都港区六本木 7-22-2



車両用作品搬出入口への経路

※西ゲートより進入してください

- ・正面ゲートからは車両は進入できません。
 - ・西ゲートには、図中の矢印ルートよりお越しください。
 - ・開門時間前の公道での待機は、渋滞を招くおそれ及び近隣への迷惑となりますので、おやめください。
- なお、館内には、車両待機スペースを用意しております。

【交通】

東京メトロ

千代田線「乃木坂駅」6番口直結

日比谷線「六本木駅」4a口より徒歩約5分

都営地下鉄

大江戸線「六本木駅」7番口より徒歩約4分

自動車—作品搬入出は環状3号線（青山公園）側からとなります

書の搬入場所 サンシャインシティ・ワールドインポートマート (4階・展示ホール A-3)

東京都豊島区東池袋 3-1-3



■池袋駅から徒歩約8分

JR(山手線・埼京線・湘南新宿ライン)、東京メトロ(丸ノ内線・有楽町線・副都心線)、西武池袋線、東武東上線

■東池袋駅(東京メトロ有楽町線)から徒歩約3分

■東池袋四丁目停留所(都電荒川線)から徒歩約4分

■首都高速5号線 東池袋出口から直結

東池袋地下通路
西改札を出て、6・7番出口のエスカレーターを上って右へ

日展の事務所

○10月9日まで、日展会館内 (〒110-0002 東京都台東区上野桜木 2-4-1)

TEL 03-3821-0453(庶務関係) 03-3821-9543(出版関係) 03-3823-5701(展覧会関係)

FAX 03-3823-0453

○10月10日以降(第5科書は7日以降)は会場に展覧会仮事務所を設ける。

①搬入・鑑審査期間中

・国立新美術館 TEL 03-6812-9921(会期中電話)

・サンシャインシティ・ワールドインポートマート 4階(展示ホール A-3)

TEL 03-3989-3565 直通(臨時)

(書のみ。10月7日から21日まで。以降は国立新美術館に事務所を移す。)

②会期中(または搬出中)・(ただし会期中は休館日:毎週火曜日)

・国立新美術館 TEL 03-6812-9921(会期中電話)

<https://nitten.or.jp/> office@nitten.or.jp